**安徽人口健康信息技术有限公司软件开发项目**

**询**

**价**

**文**

**件**

**安徽人口健康信息技术有限公司**

**2022年11月**

# 第一章 询价公告

根据公司需要，我单位拟对协同办公平台开发项目进行询价采购，按照“公平、公正、公开”的原则，现面向社会邀请符合本次询价要求的供应商参加响应。

**一、项目基本情况**

项目名称：协同办公平台开发项目

项目预算：人民币10万元

项目需求：详见询价文件。

合同履行期限：自合同签订之日起20日内。

**二、供应商资格**

1、中华人民共和国境内注册，具有合法有效的营业执照。

2、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。（以在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询截图证明）。

3、本项目不接受联合体。

**三、响应文件提交时间及地点**

提交时间：2022年11月21日下午15:00至2022年11月25日下午15:00。

提交地点：投标供应商应在提交截止时间前将相关材料密封盖章送至安徽人口健康信息技术有限公司（地址：合肥市长江西路329号安徽省卫生和计划生育委员会417，吴敏收，电话：0551-65167028），逾期不再受理。

**四、开启时间及地点**

开启时间：2022年11月28日上午10:00（如有变动另行通知）。

开启地点：合肥市长江西路329号安徽省卫生和计划生育委员会4楼会议室。

**五、其他事项说明**

1、纸质响应文件1正2副，密封盖章，并在响应文件上标明“正本”、“副本”字样，注明本项目负责联系人、联系电话。

2、逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

# 第二章 供应商须知

注：本表是本项目的具体要求，是对供应商须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **内容、说明与要求** |
| 1 | 采购人 | 安徽人口健康信息技术有限公司 |
| 2 | 采购项目名称 | 协同办公平台开发项目 |
| 3 | 采购预算 | 人民币10万 |
| 4 | 采购需求 | 详见第三章采购需求 |
| 5 | 现场考察 | 不组织，供应商自行考察 |
| 6 | 分包 | 不允许 |
| 7 | 响应文件要求 | 正本1份，副本2份，装订成册后密封提交 |
| 8 | 评审办法 | 最低价中标法 |
| 9 | 告知询价结果的形式 | 网站公告 |
| 10 | 成交服务费 | 免收 |
| 11 | 最高响应限价 | 人民币10万，响应报价超过最高响应限价的，按无效响应处理 |

# 第三章 采购需求

**一、采购需求前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **内容、说明与要求** |
| 1 | 付款方式 | 项目验收后5个工作日内一次性付清 |
| 2 | 服务地点 | 安徽省合肥市，采购人指定地点 |
| 3 | 交付日期 | 自合同签订之日起20日内 |

1. **服务需求**

完成以下功能开发任务，正式上线运行后质保3个月。

**（一）PC端功能**

1、用户登录

账号密码登录：通过用户接口完成完成密码登录；强制修改密码接口；用户锁定提醒。

忘记密码：使用手机短信验证修改密码信息。

扫码登录：使用APP完成扫码登录。

用户注册：提交用户的注册信息，提交后需由管理员进行审核。

1. 系统用户绑定

四个系统的账户绑定：账号密码绑定页面；存储绑定成功的信息，账号+账号密码MD5信息；对应系统需要临时跳转页面，参数为加密后token，跳转地址；验证成功后打开对应页面。

1. 通讯录

可根据姓名、区划代码、负责系统查询通讯录人员信息；点击显示用户的详细信息。

1. 村级直报

完成5类内容的信息上报：登记上报信息；可根据姓名、身份证提取人员信息；未审核前可修改或删除上报信息。

上报信息审核：展示我需要审核的所有上报记录；上报信息后台审核后显示同步情况。

1. 数据质量提升

常住逻辑审核比对：参照县级服务逻辑审核报表和查看个案。

1. 统计分析

县级服务报表：所有全员报表查看个案。

整理的常用报表：年龄统计表；各年龄段统计表；户籍人口出生率死亡率比例统计表。

1. 人口资源目录

后台生成指标：0～3岁人员、60岁以上人员、在孕人员、年度出生人员、年度死亡人员、办理生育登记人员、办理独生子女证人员、一孩家庭、二孩家庭、三孩家庭、四多孩家庭、长效节育人员。

指标前端展示：使用卡片的形式展示指标信息，点击指标查看个案列表信息。个案信息关联的详细的个案展示页面。

1. 专项工作

专项工作配置：可以配置专项工作名称，能够访问的区划代码、显示顺序、展示平台（WEB、APP）。

专项工作展示：图标的形式展示专项工作，点击弹出详细的外部页面。

1. 系统配置

用户管理：用户信息审核；用户信息维护及权限管理。

1. **移动端APP**
2. 登录

帐号密码登录：账号密码进行登录，返回接口外部调用接口。

手机动态码登录：采用手机获取验证码的方式进行登录。

用户注册：提供用户注册页面；用户注册提示账号是否存在，及开通情况。

1. 首页

一键查询：通过姓名或身份证查询个案列表；点开详细的个案展示个业务系统信息列表。

常用应用：展示我关心的业务应用；可以打开内部页面和外部H5页面。

待办提醒：待办提醒信息；列表展示记录。

幻灯片文章：展示幻灯片图片；幻灯片图片跳转到指定的H5页面。

应用配置：应用配置，根据分组和内容进行配置；显示我的常用应用和可对常用和已有应用编辑。

1. 信息上报

五类内容信息上报：填写上报信息，可根据姓名、身份证提取个案信息填充。

我的上报：展示我上报的所有个案信息列表；可以查看上报明细，未审核前可修改或删除。

上报信息审核：乡镇街道一级审核上报的信息；显示审核信息列表；审核后显示审核后的结果信息。

基础信息回档：可以查询所有的退档信息；管理用户可以进行回档。

业务信息回档：可以查看所有的业务退档记录；可以对管理地进行回档。

按户迁移：可输入户号，把整户人员迁移到对应的管理地。

1. 失能评估

未评估人数：显示当前单位未评估的人员数；点击查看未评估人员列表，可使用姓名查询；乡镇级以下用户可以进行评估；按照评估方式进行评估显示。

已评估人数：显示已评估的人员列表；展示详细的人员评估结果记录；同步可显示历史的评估记录。

工作进度：展示本级或下级评估进度表；点击区划名称切换下一级展示。

1. 人口资源目录

web端的资源目录手机端展示，显示目录名称和数据数。

1. 个人中心

个人信息：基本信息查看维护；动态、积分、关注、粉丝数；APP使用到期时间；积分详情。

系统绑定情况：对应的系统是否绑定，未绑定的系统可以进行绑定。

意见反馈、帮助客服、关于我们、退出登录等辅助页面。

**三、其他要求**

**1、工期要求**

合同签订后20日内，完成以上开发任务。

**2、技术要求**

开发模式：在我公司已搭建好的框架基础上完成功能开发任务。

系统PC端开发采用我公司提供的前端开发框架，后端开发语言采用.net core，数据库采用SQL Server。

移动端APP开发采用UNIAPP进行开发，要与原APP所有功能做到无缝衔接，并可快速进行H5和小程序的开发，以满足后期升级维护需要。

所有端界面设计应大方庄重，操作应简单易用，各页面应保持统一的视觉风格，PC端系统及插件需完全支持360、谷歌、火狐等主流浏览器。移动端界面及组件需完全支持并适应主流安卓及苹果手机。

**3、服务质保要求**

以上所有项目开发完成并上线运行后，供应商应满足三个月内系统及APP的BUG修复及小功能调整。在质保期内应提供7×24小时热线电话、远程网络等服务方式，工作时间内，系统故障1小时之内响应，半个工作日内解决；非工作时间内，2小时内响应，1天内解决。

**4、保密要求**

中标供应商应签订相关保密承诺内容，承诺对本项目技术文件及采购人提供的相关内部资料、数据和信息予以保密，如因供应商公司本身或公司员工个人原因造成采购方资料数据外泄的，责任及损失由供应商承担，如造成恶劣社会影响的，依法追究法律责任。

**5、报价要求**

供应商针对本项目所有内容报总价，总价包含完成本项目所发生的一切费用及项目上线后三个月质保费用。

# 第四章 评审办法及规则

**一、****评审办法**

本项目采取最低价中标法。由公司组成评审小组，在供应商满足以下初审表中所有评审指标后，询价小组按照报价由低到高的顺序提出1-3名成交候选人，排名第一的为成交人，经采购人确认后网上公示，公示期为3个工作日。

**二、评审初审表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审指标** | **评审标准** | **格式及要求** |
| 1 | 报价一览表 | 未超过预算或最高限价  | 本项目预算10万元。详见第五章响应文件格式一。 |
| 2 | 营业执照 | 合法有效 | 提供有效的营业执照（或事业单位法人登记证书）等证明文件复印件，复印件上应加盖本单位公章。 |
| 3 | 询价响应文件签署 | 按规定加盖供应商签章 | 对响应文件中需要加盖供应商公章的地方进行加盖。 |
| 4 | 无重大违法记录声明函、无不良信用记录声明函 | 格式、填写要求符合询价文件规定并加盖供应商签章。 | 详见第五章响应文件格式二。 |
| 5 | 授权书 | 格式、填写要求符合询价文件规定并加盖供应商签章 | 法定代表人参加询价的无需此件，提供身份证明即可。详见第五章响应文件格式三。 |
| 6 | 商务响应情况 | 符合询价文件采购需求中付款方式、交付日期、服务地点、服务质保等要求 | 详见第五章响应文件格式四。 |
| 7 | 技术响应情况 | 符合询价文件采购需求中技术要求 | 详见第五章响应文件格式五。 |

**初审指标通过标准：**供应商必须通过初审表中的全部评审指标。

**三、成交信息的公布**

询价结束后，成交结果信息将在询价公告发布网站上公布。

成交供应商确定后，采购人将以电话形式向成交供应商发出告知。

成交供应商应当在收到成交通知之日起5个工作日内与采购人签定采购合同。

成交供应商应当按照采购合同约定履行义务。

成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

# 第五章 响应文件格式

注：供应商应按给定格式编制响应文件，相关格式可以扩展。评审办法要求提供相关材料的，此处未给出格式的，请供应商自定格式，编制在响应文件内。

**安徽人口健康信息技术有限公司软件开发项目**

**响**

**应**

**文**

**件**

**项目负责人：**

**联系电话：**

**供应商名称及签章：**

**日期： 年 月 日**

## 一、报价一览表

货币单位：人民币

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **内容** |
| 1 | 项目名称 | 协同办公平台开发项目 |
| 2 | 交货期 |  |
| 3 | 投标总价 | 大写：小写： |
| 4 | 备注说明 |  |

供应商名称及签章：

日期：

**注：**

**1、本表内容根据询价文件要求包括了服务及其配套的设计、采购、制造、检测、试验、运输、保险、仓储、税费以及现场落地、安装及安装耗损、调试、验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）质保期内的售后服务保障等所有费用。**

**2、供应商必须严格按照以上报价一览表的格式填写，否则可能导致响应文件不被接受。**

**3、所有报价均为含税报价。**

## 二、无重大违法记录声明函、无不良信用记录声明函

1、本单位郑重声明，在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，且未在被禁止参加政府采购活动的处罚期限内。

2、本单位郑重声明，我单位无以下不良信用记录情形：

（1）被人民法院列入失信被执行人；

（2）单位、法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案；

（3）被工商行政管理部门列入企业经营异常名录；

（4）被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；

（5）被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称及签章：

日期：

## 三、授权书

本授权书声明：（供应商名称） 授权 （供应商授权代表姓名、职务） 代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理询价过程的一切事宜，包括但不限于：提交响应文件、参与签约等。供应商授权代表在采购活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件或影印件：

|  |  |
| --- | --- |
| 身份证正面 | 身份证反面 |

授权代表（或法定代表人、负责人）联系方式： （请填写手机号码）

特此声明。

供应商名称及签章：

日期：

注：

1.本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件或影印件；

2.法定代表人参加询价的无需提供授权书，仅提供身份证明扫描件或影印件。

## 四、商务响应表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **商务条款** | **询价文件要求** | **供应商承诺** | **偏离说明** |
| 1 | 付款方式 |  |  |  |
| 2 | 服务地点 |  |  |  |
| 3 | 交付日期 |  |  |  |
| 4 | 服务质保 |  |  |  |
| 5 | 其他 |  |  |  |

## 五、技术响应表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **技术条款** | **询价文件要求** | **供应商承诺** | **偏离说明** |
| 1 | 开发模式 |  |  |  |
| 2 | 前端开发框架 |  |  |  |
| 3 | 后端开发语言 |  |  |  |
| 4 | 数据库 |  |  |  |
| 5 | PC端与移动端兼容性 |  |  |  |
| 6 | 其他 |  |  |  |

# 第六章 其他证明材料

1、供应商须为中国境内依法注册的独立法人，具有有效的企业法人营业执照，提供营业执照电子档文件。

2、供应商未被列入失信被执行人“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询截图证明。

3、供应商未被列入重大税收违法案件当事人“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询截图证明。

4、供应商未被列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询截图证明。